

STOWARZYSZENIE PEMI

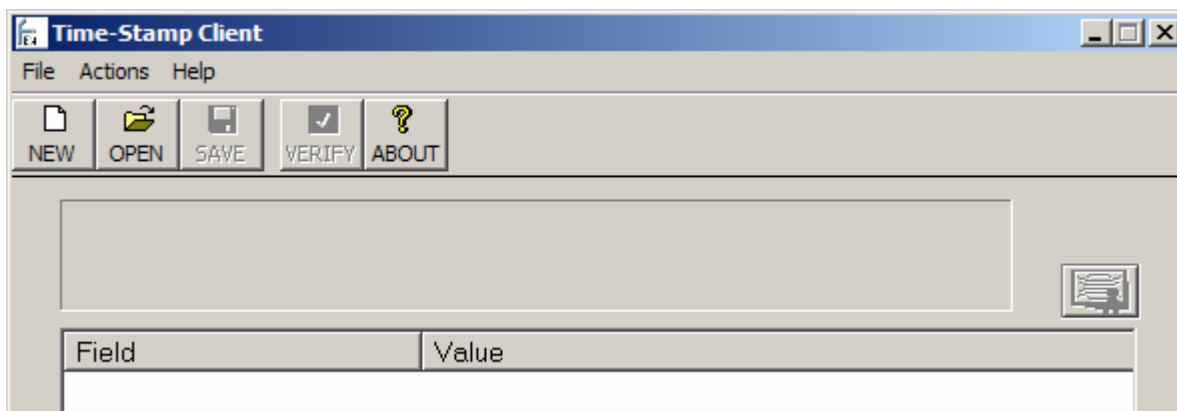
Przewodnik użytkownika

„jak oznaczyć czasem plik lub dokument - FST Ricerca
Time Stamp Client”

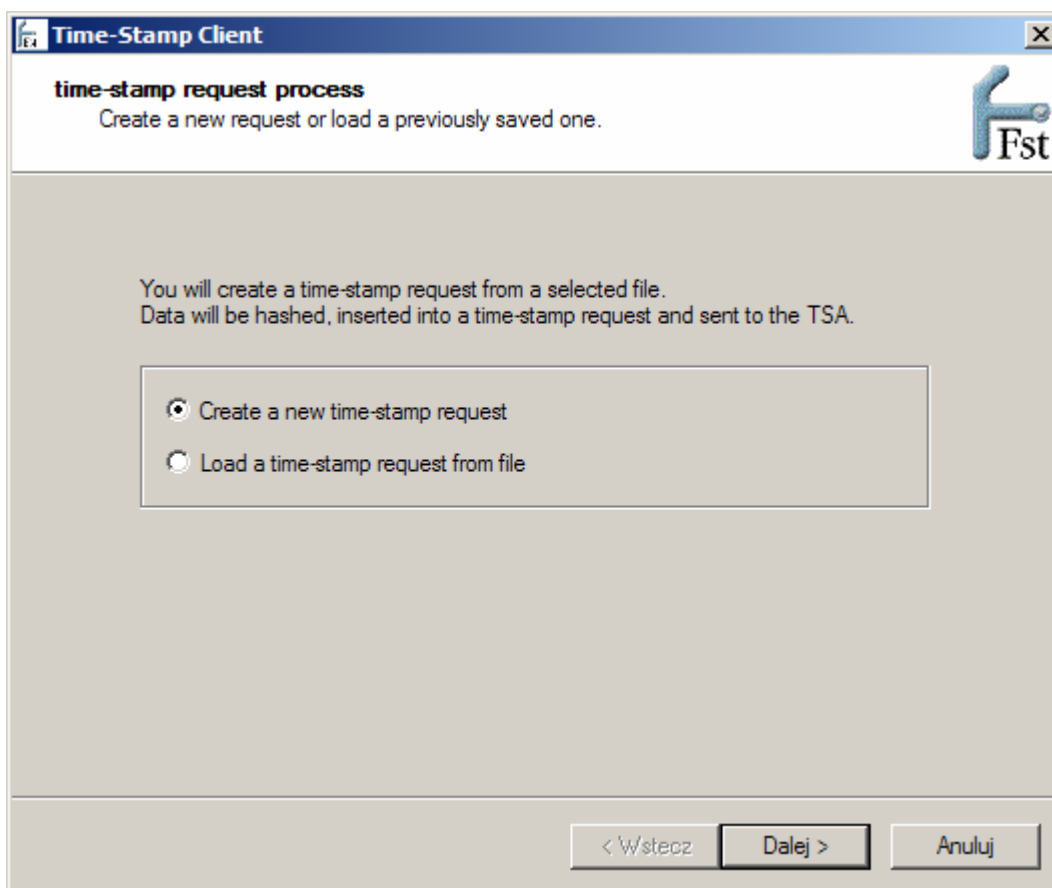
Aby oznaczyć czasem swoje pliki, dokumenty, niezbędne jest pobranie oraz instalacja oprogramowania zgodnego z RFC3161 np: **FST Ricerca Time Stamp Client**

Etap 1. Tworzymy żądanie (request) które prześlemy do serwera Znakowania Czasem.

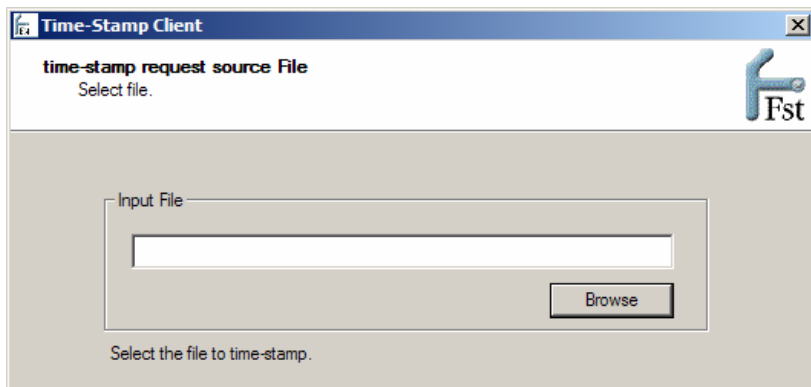
Z menu głównego wybieramy **NEW**



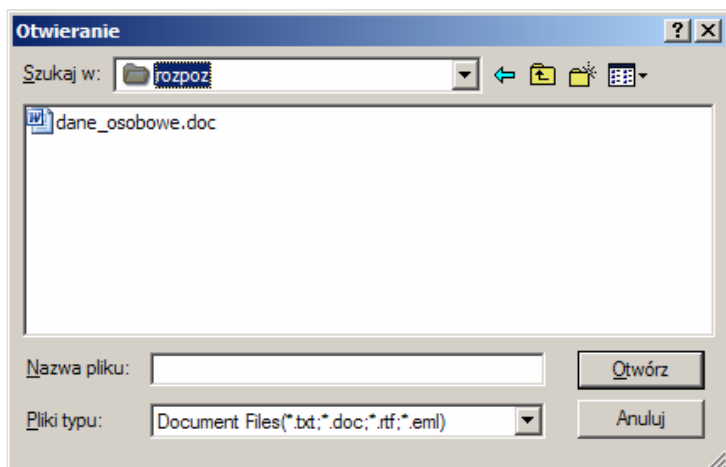
Zaznaczamy opcje **Create a new time-stamp request** (utwórz nowe żądanie znacznika czasu).
Klikamy dalej



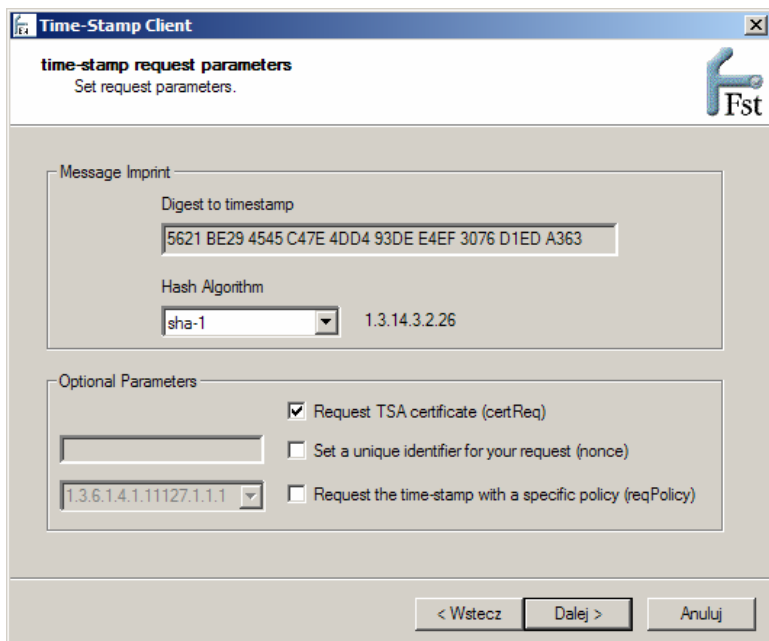
Klikamy na **Browse** (przełóżaj)



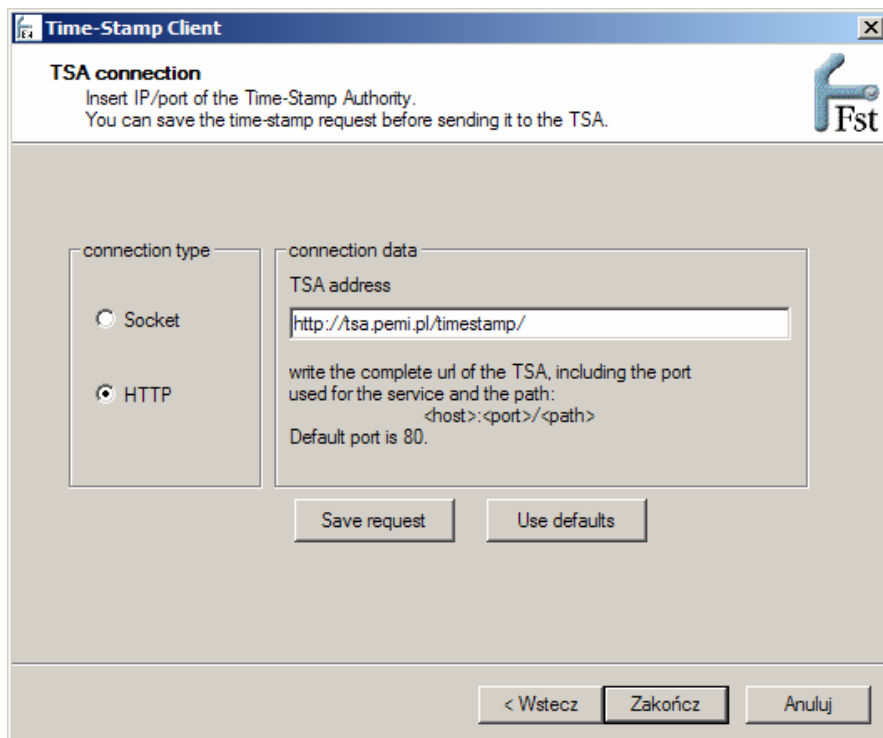
A następnie wskazujemy plik który chcemy oznaczyć czasem. Po zaznaczeniu pliku klikamy na **Otwórz**



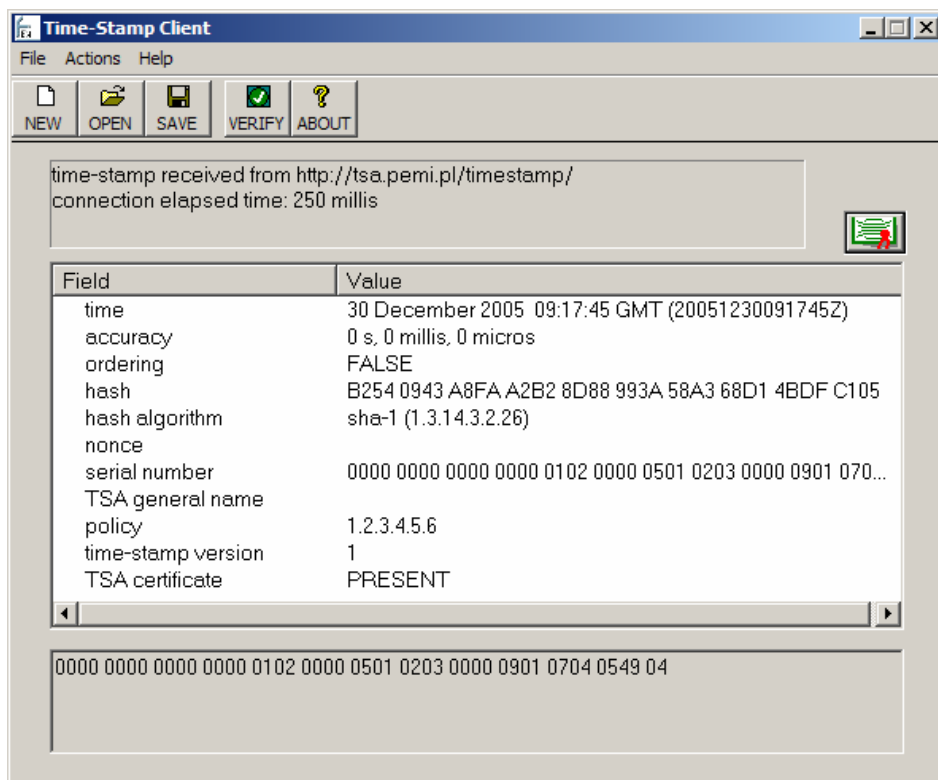
Po wskazaniu pliku otworzy się okno w którym zaznaczamy opcję **Request TSA Certificate certReq** a następnie klikamy **Dalej**



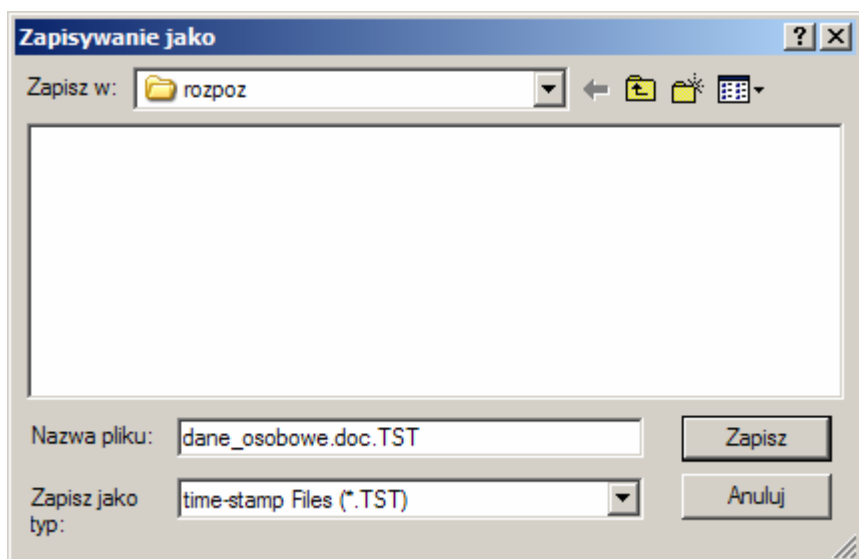
W kolejnym oknie zaznaczamy rodzaj połączenia na **HTTP**, w polu **TSA address** wpisujemy adres serwera PEMI **http://tsa.pemi.pl/timestamp/** następnie klikamy **Zakończ**. W tym momencie do serwera Znacznika czasu zostanie wysłane żądanie oznaczenia czasem.



Po otrzymaniu odpowiedzi z serwera zobaczymy ekran podsumowujący

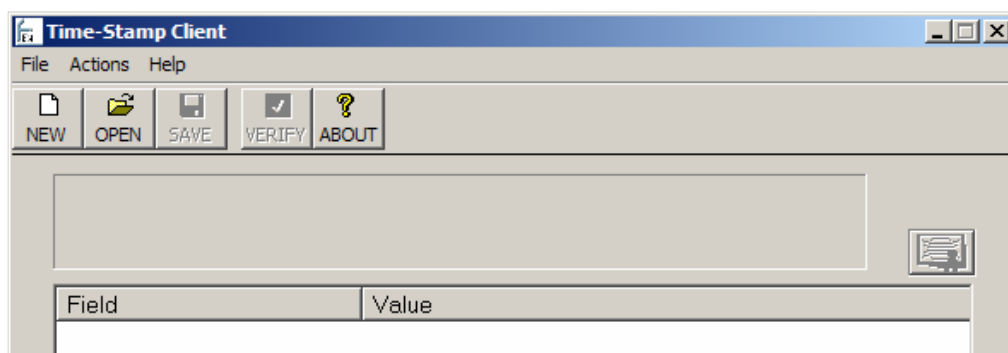


Żeby zapisać odpowiedź (np. do celów dowodowych) klikamy na **Save**. Wybieramy katalog w którym chcemy zapisać odpowiedź a następnie **Zapisz**.

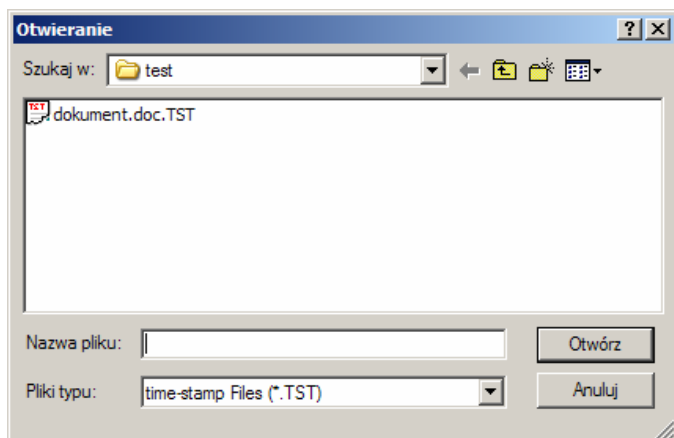


Etap 2. Weryfikacja dokumentu oznaczonego czasem

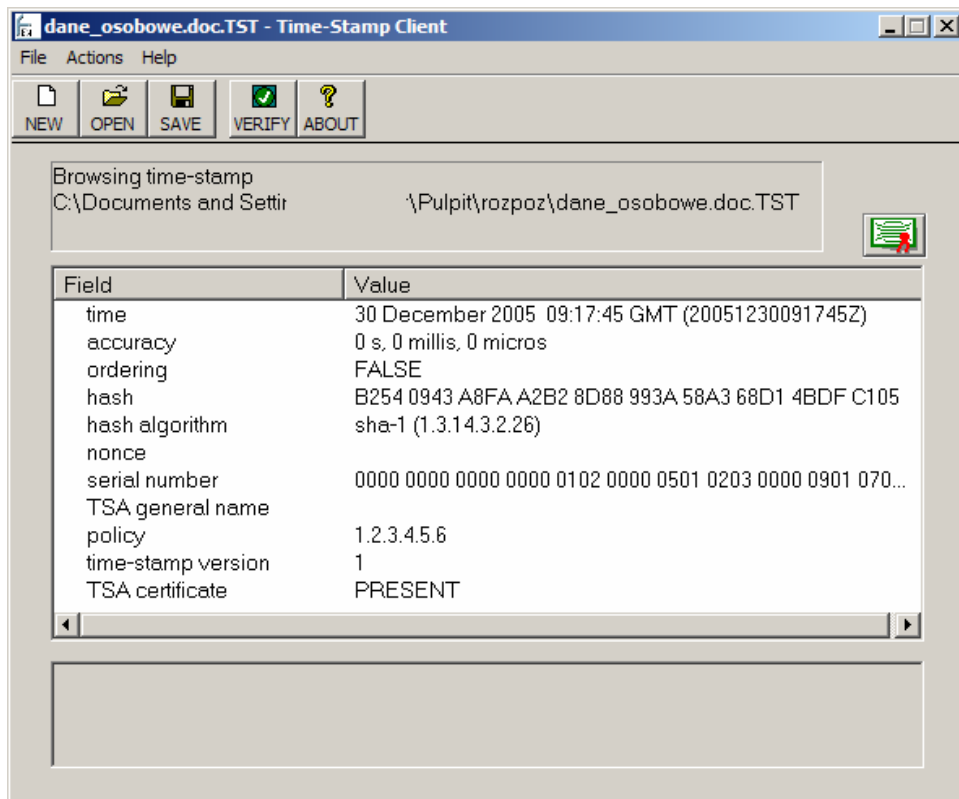
Wybieramy opcję open



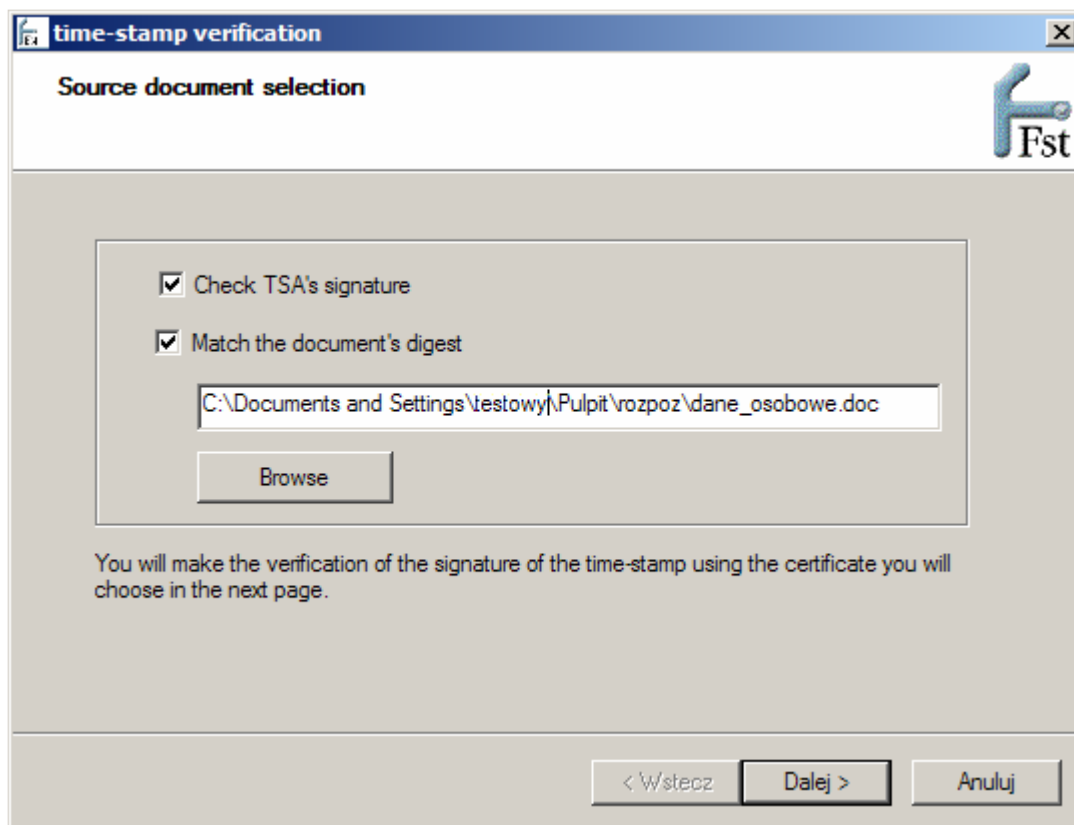
Wskazujemy plik który chcemy zweryfikować



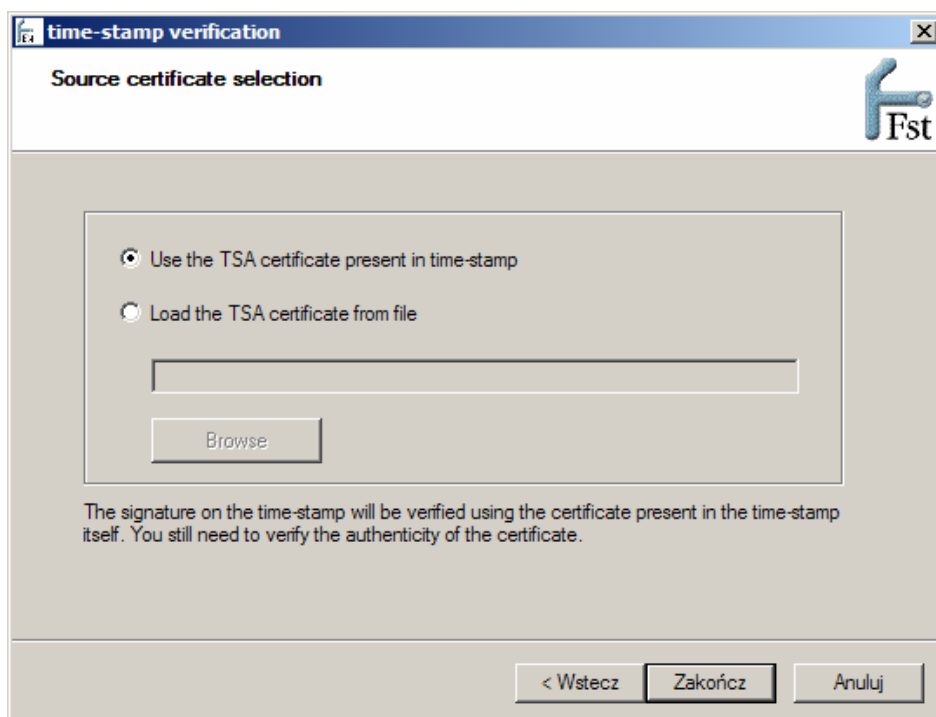
Wybieramy opcję **VERIFY**



Następnie zaznaczamy **Check TSA's signature** oraz **Match the document's digest**.
W polu tekstowym wskazujemy plik źródłowy który wcześniej oznaczyliśmy czasem. Klikamy **Dalej**



Następnie wybieramy opcję **Use the TSA certificate present in time-stamp** później klikamy **Zakończ**



Jeżeli weryfikacja przebiegła pozytywnie wyświetli się komunikat

